



**бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская городская клиническая поликлиника № 1»**

## **ПРИКАЗ**

Об утверждении Положения  
о порядке и условиях  
предоставления платных услуг  
в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1»

№07-78-П-532  
от 28.12.2016

Во исполнении Постановления Правительства РФ от 04.10.12г. №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», в целях упорядочения и совершенствования организации и предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1» (Приложение №1).
2. Работникам учреждения при решении вопросов по организации и предоставлению платных медицинских услуг руководствоваться данным Положением.
3. Считать утратившими силу приказ от 07.02.2014 г. №03-07-45/14 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1» с изменениями.
4. Начальнику отдела документационного обеспечения (Полупанец Е.Ю.):
  - 4.1. внести данный приказ в Примерный перечень распорядительных документов БУ ХМАО-Югры «СГКП №1» регламентирующих деятельность врача;
  - 4.2. тиражировать приказ и обеспечить передачу копий заместителям главного врача по медицинской части, по ОМР, по ЭВ, главному бухгалтеру, начальникам ДО, ОК, ОМ, заведующим ВП, ДП, ЖК, отдела маркетинга;
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

М.Н. Слепов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных услуг  
в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа  
«Сургутская городская клиническая поликлиника № 1»

### **I. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1» (далее по тексту - Положение) разработано с целью регулирования вопросов связанных с оказанием в учреждении платных медицинских и дополнительных услуг, не связанных с основной деятельностью.

Основными нормативно – правовыми актами, регламентирующими вопросы оказания платных услуг на основании и в соответствии с которыми вводится данное положение являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный Закон РФ от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный Закон РФ от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон РФ 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства РФ от 04.10.12 г. №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» (с изменениями и дополнениями);
- совместный приказ Депздрава Югры и территориального фонда обязательного медицинского страхования ХМАО-Югры от 18.05.2015 № 443/2 «О разработке, экспертизе и утверждении карточки-описателя простых медицинских услуг для расчета тарифов медицинской помощи и ценообразования платных медицинских услуг в Ханты-Мансийском автономном округе»;
- приказ Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры от 22.03.2011 № 3-нп (с изменениями);
- постановление Правительства ХМАО от 01.02.01 г. №17-п «О регулировании цен (тарифов) на продукцию (товары и услуги) в автономном округе» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства ХМАО от 22.12.16 г. № 536-п «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов»;
- действующая лицензия, выданная службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Устав учреждения;

- Приказ ММУ «ГП № 1» от 04.07.2007 №335/1 «Порядок ведения бухгалтерского учета по МБУЗ «ГП №1» с применением контрольно-кассовой техники» с изменениями;
- Приказ МБУЗ «КГП № 1» от 04.04.2012 г № 03-07-129/12 «Об утверждении порядка работы с электронным терминалом в кассе учреждения» с изменениями.

Дополнением к указанным нормативным документам могут служить другие правовые акты Минздравсоцразвития РФ, Департамента здравоохранения ХМАО - Югры, которые разъясняют, детализируют и уточняют положения выше указных нормативных документов.

Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

**"платные услуги"** - услуги, в том числе медицинские, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

**"потребитель"** - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

**"заказчик"** - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

**"исполнитель"** - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

Перечень сокращений, используемых в приказе:

ОМО – организационно-методический отдел

ПЭО – планово-экономический отдел

ВП – поликлиника для взрослых

ДП – детская поликлиника

ЖК – женская консультация

ДМС – добровольное медицинское страхование

МИС – медицинская информационная система

## **II. Виды платных услуг оказываемых БУ ХМАО-Югры «СГКП № 1»**

2.1. Платные услуги, в том числе медицинские, оказываются:

- населению;
- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям ;
- по договорам добровольного медицинского страхования;

## **III. Основания для предоставления платных услуг**

3 Платные медицинские услуги в БУ ХМАО-Югры «СГКП № 1» (далее по тексту – Учреждение) оказываются на иных условиях, чем предусмотрено программой,

территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- 3.1. установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;
- 3.2. применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;
- 3.3. при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3.4. гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- 3.5. при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка.
- 3.6. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 3.7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.
- 3.8. При заключении договора о предоставлении платных медицинских услуг до сведения граждан доводится конкретная информация о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе. Факт доведения, фиксируется в медицинской документации и договоре.

#### **IV. Порядок предоставления платных услуг**

- 5.1. Учреждение предоставляет платные услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

- 4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, которое оформляется перед заключением договора и вклеивается в медицинскую документацию или является неотъемлемой частью договора.

4.3. Учреждение в лице исполнителей соответствующих услуг предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

-о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

-об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4.4. Учреждение при оказании платных медицинских услуг соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.5. Учреждение обеспечивает потребителей медицинских услуг информацией посредством размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) ВП, ДП и ЖК, содержащей следующие сведения:

а) наименование;

б) адрес учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения.

4.6. По всем вопросам оказания платных медицинских услуг, потребитель имеет право обратиться к ответственным лицам, занимающимся организацией и оформлением отношений по предоставлению платных медицинских услуг:

– заведующий отделом маркетинга (кабинет 305 ВП),

– регистратор отдела маркетинга (кабинет 309 ВП),

– старшая медицинская сестра ОПО ДП (кабинет 517 ДП),

– старшая акушерка ЖК (кабинет 319 ЖК).

- 4.7. Ответственные лица по оказанию платных медицинских услуг предоставляют для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:
- а) копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица (устав), положение о ее филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг,
  - б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.
- 4.8. Платные медицинские услуги предоставляются на основании лицензии на соответствующие виды деятельности и согласованного перечня платных медицинских услуг Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры.
- 4.9. Оказание платных медицинских услуг сотрудниками учреждения осуществляется в свободное от основной работы и специально установленное для оказания платных услуг время. Персонализированный график работы отделений(кабинетов) по оказанию платных услуг ежемесячно утверждается руководителем структурного подразделения по согласованию с заведующим отделом маркетинга. Часы работы медицинского персонала, оказывающего платные услуги в рабочее время, продляются на время, затраченное на их предоставление.
- 4.10. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается в порядке исключения в следующих случаях:
- 4.10.1. когда условия работы за счет интенсивности труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи;
  - 4.10.2. в лабораторном отделении и лаборатории клинической микробиологии, так как выполнение исследований ограничено рамками технологического процесса их выполнения.
- 4.11. Штатное расписание хозяйственных отделений, занятых оказанием платных медицинских услуг, утверждается главным врачом в зависимости от спроса на соответствующие виды медицинских услуг. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, получаемых от реализации платных услуг.
- 4.12. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг.
- 4.12.1. Отношения по предоставлению платных медицинских услуг оформляются, путем заключения договора на оказание платных медицинских услуг.
  - 4.12.2. До заключения договора с физическим лицом заведующий отделом маркетинга или фельдшер (регистратор) хозяйственного отделения в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.
  - 4.12.3. заведующий отделом маркетинга или фельдшер (регистратор) хозяйственного отделения перед заключением договора по требованию потребителя и (или) заказчика предоставляет в доступной форме

информацию о платных медицинских услугах содержащую следующие сведения:

- а) порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- б) информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- в) информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.12.4. Договор может быть заключен с физическими и юридическими лицами  
 Договор с физическими лицами заключается в кассе ВП и ДП в письменной форме и должен содержать:

- а) сведения об учреждении :  
 наименование, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;  
 номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;
- б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);  
 фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;  
 наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;
- в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;
- з) порядок изменения и расторжения договора;
- и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.12.5. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится в учреждении, второй - у заказчика.

4.12.6. На предоставление платных медицинских услуг ПЭО учреждения или фельдшером (регистратором) хозрасчетного отделения составляется смета-маршрутная карта (приложение №1 к договору). Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или учреждения является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.12.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных

медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

- 4.12.8. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
  - 4.12.9. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.
  - 4.12.10. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.
  - 4.12.11. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ от 27 ноября 1992 г. N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
  - 4.12.12. Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание юридических лиц (прикрепленный контингент), а так же отдельных граждан.
  - 4.12.13. Стандартная форма договора и на оказание платных медицинских услуг и акта выполненных медицинских услуг являются неотъемлемой частью настоящего Положения (приложение № 2 данного Положения). Форма договора может меняться в зависимости от изменения нормативных документов, возможности исполнителя и (или) заказчика.
  - 4.12.14. В соответствии с заключенным договором, учреждение обеспечивает предоставление платных медицинских услуг, соответствующих требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.
  - 4.12.15. Оказание платных медицинских услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (в случае оплаты безналичным расчетом), а так же услуг не связанных с основной медицинской деятельностью, осуществляется путем заключения договора через договорный отдел учреждения. Договорный отдел организует и контролирует процесс согласования договора у специалистов учреждения. При необходимости осуществляет его согласование с вышестоящими инстанциями.
- 4.13. Организация предоставления платных медицинских услуг осуществляется отделом маркетинга, фельдшерами (регистраторами) хозяйственного отделения в ВП и ответственными лицами в ДП и ЖК.



- 4.14. При оказании платных медицинских услуг работники учреждения руководствуются положением о хозрасчетных отделениях, технологическими картами и Инструкцией по порядку оказания, оформления и учета платных медицинских услуг (приложение № 3,4,5 данного Положения), порядками и стандартами оказания медицинской помощи, утвержденными Минздравом РФ.
- 4.15. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке и другие виды справок установленного образца.

## **V. Бухгалтерский учет и отчетность**

- 5.1. В учреждении ведется бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- 5.2. Учреждение ежемесячно осуществляет мониторинг объема оказанных платных медицинских услуг в суммарном выражении, а также расходования средств по статьям затрат, полученным от оказания платных услуг, согласно формам отчетности.
- 5.3. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на лицевой счет от приносящей доход деятельности лечебного учреждения. Начиная с даты согласования перечня Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры все средства за оказанные платные медицинские услуги зачисляются и отражаются на лицевом счете учреждения открытого в Департаменте финансов ХМАО-Югры.
- 5.4. Ответственным за организацию ведения бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам, является главный бухгалтер учреждения.
- 5.5. Ответственным за мониторинг платных медицинских услуг, своевременное представление полной и достоверной информации по платным услугам, является заместитель главного врача по экономическим вопросам учреждения.

## **VI. Расчеты при оказании платных медицинских услуг**

- 6.1. При расчетах с гражданами учреждение применяет контрольно-кассовую технику, которая включена в Государственный реестр контрольно-кассовой техники.
- 6.2. Учреждение выдает гражданам кассовый чек, подтверждающий прием наличных денежных средств.
- 6.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий подписанного договора о предоставлении платных медицинских услуг, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке заявлением с указанием причины возврата (акт или другие документы).

## **VII. Ценообразование**

- 7.1. Тарифы на платные услуги рассчитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отраслевыми инструкциями и методическими рекомендациями (положениями)

по формированию тарифов путем калькулирования расходов материальных, трудовых и других затрат.

- 7.2. Расчет расходов на оплату труда основного персонала в составе тарифа, непосредственно оказывающего платные услуги, формируется в соответствии с Положением об оплате труда работников БУ ХМАО-Югры «СГКП № 1».

Расчет прямых материальных затрат включает виды затрат, учитываемые по статье экономической классификации расходов 340 «увеличение стоимости материальных запасов» - медикаменты, расходные материалы, перевязочные средства, одноразовые принадлежности т.п., потребляемые в процессе оказания услуг в объеме и номенклатуре согласно медико-технологических стандартов с учетом особенностей учреждения.

Расчет накладных расходов включает:

- расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников вспомогательного и административного персонала, незанятого непосредственным оказанием платных услуг и осуществляющего организационные и другие функции связанные с предоставлением, расчетом и мониторингом платных услуг;
- затраты, непосредственно не связанные с оказанием платной услуги, но необходимые для обеспечения хозяйственной деятельности, на основании подтверждающих документов по расходам за предыдущий период на основании утвержденных форм отчетности.

- 7.3. Основания для пересмотра действующих тарифов могут быть:

- изменение технологических условий оказания услуг;
- изменение расходов на оказание платных услуг, вызванное ростом цен на материальные ресурсы и стоимости услуг сторонних организаций;
- изменение установленных нормативными правовыми актами РФ и субъектов РФ условий оплаты труда, перечня и размера обязательных отчислений и платежей;
- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования.

- 7.4. Стоимость платных услуг, не связанных с основной деятельностью, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регулируется правовыми актами Правительства.

- 7.5. Тарифы на медицинские и иные услуги, оказываемые в системе добровольного медицинского страхования, устанавливаются по согласованию со страховой медицинской организацией.

- 7.6. В соответствии со статьей 40 Налогового Кодекса РФ, в учреждении реализуется маркетинговая политика, в частности при продвижении на рынки новых услуг, не имеющих аналогов, а также при продвижении услуг на новые рынки, учреждение в праве отклоняются в сторону повышения или в сторону понижения более чем на 20 процентов от рыночной цены идентичных (однородных) услуг. Установление тарифов в соответствии с данным пунктом осуществляется отдельным приказом руководителя.

### **VIII. Порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг**

- 8.1. Использование средств, полученных от оказания платных услуг осуществляется согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

При наличии доходов от оказания платных услуг, превышающих утвержденный план, в него вносятся изменения.

8.2. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг направляются на возмещение затрат учреждения связанных с оказанием этих услуг (приложение № 6 данного Положения):

- 8.2.1. фонд оплаты труда вместе с начислениями во внебюджетные фонды до 58 % от средств, полученных от оказания платных медицинских услуг;
- 8.2.2. на возмещение материальных и приравненных к ним затрат 32 %;
- 8.2.3. на образование фонда производственного развития до 6 % (улучшение содержания материально-технической базы),
- 8.2.4. на образование резервного фонда до 1 % (непредвиденные мероприятия, представительские расходы),
- 8.2.5. на образование фонда социального развития до 3 % (на аренду жилья для сотрудников (компенсация), материальную помощь на компенсацию стоимости обучения (первичная специализация).

К представительским расходам относятся расходы в соответствии с п. 2 ст. 264 Налогового кодекса РФ. Представительские расходы в течение отчетного (налогового) периода включаются в состав прочих расходов в размере, не превышающим 4 % от расходов на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период.

Неиспользуемые средства по статьям бюджетной классификации, по которым осуществляется возмещение материальных и приравненных к ним затрат, могут перемещаться по данным статьям в пределах сформированных фондов на возмещение материальных и приравненных к ним затрат (п.8.2.2) и резервного (п.8.2.4)

Неиспользованные средства фондов по пунктам 8.2.4,8.2.3 и 8.2.5 могут быть направлены на увеличение фонда оплаты труда.

Средства, сформированные по статье 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда», могут быть направлены на стимулирующие выплаты, начисляемые в соответствии с Положением «Об оплате труда работников БУ ХМАО-Югры «СГКП № 1».

8.3. Средства на оплату труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских услуг и работников, содействующих их выполнению, производится с учетом фактически выполненного объема работ в размерах, зафиксированных в процентном отношении доли заработной платы в стоимости платной медицинской услуги для каждой должности медицинского и прочего персонала либо группы, объединенной единым понятием. С обязательным соблюдением принципа: отсутствия двойной оплаты за одну и ту же работу (конкретные показатели процентного отношения зафиксированы в приложении № 9 данного Положения).

В размере средств направляемых на оплату труда (приложение № 9 данного Положения) учитывается резерв на финансирование необходимое при исчислении средней заработной платы для всех случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, пропорционально доли приходящейся на производимые выплаты, начисляемые за счет средств полученных от оказания платных услуг. Резерв указанного финансирования составляет 10 % от суммы средств направляемой на заработную плату.

Размер материального поощрения главному врачу за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг осуществляется на основании приказа Департамента здравоохранения ХМАО-Югры.

8.4. Основание для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие объем оказанных платных услуг и (или) отработанное время (табель учета рабочего времени и др.), которые подписаны ответственным лицом отдела

маркетинга, осуществляющим организацию оказания платных медицинских услуг в учреждении.

### **IX. Ответственность и контроль за предоставлением платных медицинских услуг**

- 9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.
- 9.4. Внутренний контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляют заместители главного врача по ОМР и ЭВ.

### **X. Заключительные положения**

- 10.1. Настоящее положение с момента его подписания отменяет все внутренние нормативно – правовые акты учреждения, регулирующие отношения по предоставлению платных услуг, ведению отчетности и распределению денежных средств, полученных от их оказания.

Приложение № 1  
к «Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг в БУ  
ХМАО-Югры «СГКП №1»



**бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская городская клиническая поликлиника № 1»**

## ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ ПАЦИЕНТА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, в т.ч. законного представителя, степень родства)

Законный представитель ребенка (заполняется при оказании медицинской помощи  
несовершеннолетним) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Адрес  
проживания: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии со ст. 20 федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изменениями), при получении первичной медико-санитарной помощи в Бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1», информирован(а) и даю свое согласие на проведение врачами и средними медицинскими работниками данного лечебно-профилактического учреждения ниже перечисленные медицинские вмешательства при оказании платных медицинских услуг:

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия, вагинальное исследование (для женщин), кольпоскопия, ректальное исследование.
3. Антропометрические исследования.
4. Термометрия.
5. Тонометрия.
6. Неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций.
7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование электрокардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлоуметрия, рэоэнцефалография, электроэнцефалография, кардиотокография (для беременных).
11. Рентгенологические методы обследования, в том числе флюорография (для лиц старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, доплерографические исследования.

12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно.

13. Медицинский массаж.

14. Лечебная физкультура.

15. Физиолечение.

Мне в доступной для меня форме разъяснено и понятно мое право на получение бесплатной медицинской помощи, в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Мне в доступной для меня форме разъяснены и понятны цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств их последствия, и суть данных медицинские вмешательства. Я понимаю необходимость их проведения.

Мне в доступной для меня форме разъяснено и понятно, что во время манипуляции (процедуры) указанной в п. 12 или после нее могут развиваться осложнения, что может потребовать дополнительных вмешательств (лечения).

Мне в доступной для меня форме разъяснено и понятно, что я могу отказаться или прекратить отдельные медицинские вмешательства при получении платных медицинских услуг, путем оформления письменного отказа от медицинского вмешательства, заверенного моей личной подписью.

Я ознакомлен(а) с перечнем, стоимостью, сроками и условиями оказания, и порядком оплаты медицинских услуг, предоставляемых Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1».

Я уполномочиваю врачей выполнить любое медицинское вмешательство из выше перечисленных или дополнительное вмешательств, которое может потребоваться в целях лечения, а также в связи с возникновением непредвиденных ситуаций.

Я информирован о том, что медицинский персонал учреждения сделает все от него зависящее для предотвращения осложнений при получении медицинской помощи.

Я изъявляю желание заключить договор на оказание платных медицинских и иных услуг с Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1».

**Я информирован о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.**

Я удостоверяю, что текст моего информационного согласия на медицинское вмешательство мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Пациент \_\_\_\_\_

(подпись пациента, либо его доверенного лица, фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, подтверждающего право представлять интересы пациента, дата)

Врач (медицинский работник, обеспечивающий информирование) \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О., должность, дата)

**ФОРМА ДОГОВОРА С  
ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**

Приложение № 2  
к «Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг в БУ  
ХМАО-Югры «СГКП №1»

*\*Условия договора подлежат изменению и дополнению  
и определяются индивидуально при заключении  
договора*

**Договор возмездного оказания услуг  
по проведению предрейсовых (межрейсовых, послерейсовых)  
медицинских освидетельствований шоферов**

г. Сургут

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Слепова Максима Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор определяет условия возмездного оказания медицинских услуг по проведению предрейсовых (послерейсовых, межрейсовых) медицинских освидетельствований шоферов Заказчика.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется качественно оказать услуги по проведению предрейсовых (послерейсовых, межрейсовых) медицинских освидетельствований шоферов Заказчика, согласно прилагаемого списка.

1.3. Исполнитель оказывает медицинские услуги на основании Лицензии № \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать Заказчику квалифицированную, качественную медицинскую услугу по проведению предрейсовых (послерейсовых, межрейсовых) медицинских освидетельствований шоферов Заказчика в строгом соответствии с предоставленным списком и в согласованные сроки.

2.1.2. Исполнитель назначает ответственного медработника: \_\_\_\_\_, заведующая отделом маркетинга, тел.: (3462) 52-70-74.

2.1.3. Обеспечить режим безопасности предоставляемой медицинской услуги.

2.1.4. Обеспечить соблюдение режима конфиденциальности сведений составляющих врачебную тайну (о состоянии здоровья, диагнозе заболевания и иные сведения, полученные при оказании услуг Заказчику), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Составить список сотрудников, подлежащих медицинскому осмотру в двух экземплярах, который должен быть утвержден руководителем и скреплен соответствующей печатью.

2.2.2. Обеспечить своевременную явку работников для проведения медосмотров в соответствии с согласованным временем.

2.2.3. Заказчик обязуется обеспечить соблюдение режима конфиденциальности переданных Исполнителем сведений (о состоянии здоровья, диагнозах заболеваний и иные сведения) полученных при оказании услуг;

2.2.4. Заказчик назначает ответственного исполнителя: \_\_\_\_\_,  
тел: \_\_\_\_\_

2.2.5. Соблюдать общепринятые правила поведения больных в лечебном учреждении.

## 2. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Ориентировочная сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубля 00 копеек. Услуги НДС не облагаются на основании ст. 149 НК РФ.

3.2. Оплата услуг производится по ценам, утвержденным в установленном порядке уполномоченным органом (в соответствии с прейскурантом). В случае изменения стоимости услуг, Исполнитель уведомляет Заказчика о таких изменениях соответствующим письмом.

3.3. Оплата медицинских услуг производится в российских рублях Заказчиком в течение 15 календарных дней после подписания сторонами акта оказания услуг (приложение № 1) на основании выставленного Исполнителем счета и счета – фактуры.

## 3. Действие обстоятельств непреодолимой силы

4.1. Ни одна сторона не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

4.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении (шести) последовательных месяцев, настоящий договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления письменного уведомления другой стороне.

## 4. Ответственность сторон

5.1. За несвоевременную оплату по настоящему договору Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы договора за каждый день просрочки.

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 5. Прочие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_ г., а в части финансов – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Споры и разногласия решаются путем переговоров, и в случае не достижения согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Претензии по поводу ненадлежащего исполнения договора и качества оказанных услуг принимаются в 10-дневный срок с момента, когда Заказчик обнаружил нарушение.

6.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.6. Следующие приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью:

- Приложение № 1 - акт оказания услуг;
- Приложение № 2 - спецификация на проведение предрейсовых осмотров;
- Копия лицензии № \_\_\_\_\_ г.



6.7. Настоящий договор без приложений, указанных в п. 6.6. является недействительным.

### 7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

**Исполнитель:**

**БУ «Сургутская городская  
клиническая поликлиника №1»**  
Российская Федерация, 628403,  
ХМАО – Югра, г. Сургут, Сибирская, д.14/2  
Тел./факс (3462) 52-70-00, 52-70-33  
ИНН/КПП 8602001782/860201001  
ОГРН 108600600236  
Депфин Югры (БУ «Сургутская  
городская клиническая поликлиника № 1»  
л/с 620.33.332.0)  
р/с 40601810200003000001  
РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск  
БИК 047162000, ОКВЭД 85.12

Главный врач

\_\_\_\_\_ М.Н. Слепов  
М.П.

**Заказчик:**

М.П.

Акт  
оказания услуг

г. Сургут

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы,  
нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_  
(наименование Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование Исполнителя)

в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно договору от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Исполнителем оказаны услуги на сумму \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

в следующем объеме:

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг	Общая стоимость данной услуги
Итого:			

Настоящий акт является основанием для расчета сторон на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют.  
Настоящий акт составлен в двух экземплярах для каждой стороны.

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
М.П.\_\_\_\_\_  
М.П.

## ФОРМА ДОГОВОРА С ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

*\*Условия договора подлежат изменению и дополнению и определяются индивидуально при заключении договора*

### Договор возмездного оказания медицинских услуг по проведению периодических медицинских осмотров

г. Сургут

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Слепова Максима Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий договор определяет условия возмездного оказания медицинских услуг по проведению периодических медицинских осмотров (далее – медицинские услуги).
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать медицинские услуги работникам, направляемым Заказчиком, а Заказчик обязуется произвести оплату за фактически оказанные услуги.
- 1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках проведения периодических медицинских осмотров в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- 1.4. Исполнитель оказывает медицинские услуги на основании лицензии № \_\_\_\_\_ на осуществление медицинской деятельности, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Назначить ответственного медработника: *заведующую отделом маркетинга \_\_\_\_\_, тел.:(3462) 52-70-74.*
- 2.1.3. Обеспечить режим безопасности предоставляемой медицинской услуги.
- 2.1.4. Обеспечить соблюдение режима конфиденциальности сведений составляющих врачебную тайну (о состоянии здоровья, диагнозе заболевания и иные сведения, полученные при оказании услуг Заказчику), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

##### 2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Обеспечить соблюдение режима конфиденциальности переданных Исполнителем сведений (о состоянии здоровья, диагнозах заболеваний и иные сведения) полученных при оказании услуг.
- 2.2.2. Назначить ответственного исполнителя: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)
- 2.2.3. Соблюдать общепринятые правила поведения в лечебном учреждении.
- 2.2.4. Своевременно произвести оплату услуг согласно условиям настоящего договора.

2.2.5. Направлять сотрудников для получения медицинских услуг в согласованные сроки.

2.2.6. Выдать сотрудникам направления на медицинский осмотр установленного образца, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 №302н (Приложение №3).

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Сумма настоящего договора определяется согласно прейскуранту (Приложение № 1 к настоящему договору) за фактически оказанные услуги.

3.2. В случае изменения стоимости услуг, Исполнитель уведомляет Заказчика о таких изменениях соответствующим письмом в течение 10 рабочих дней с момента внесения таких изменений.

3.3. Оплата медицинских услуг производится в российских рублях Заказчиком в течение 14 календарных дней по факту оказания услуг с момента представленного Исполнителем счета – фактуры и акта оказания услуг (форма акта прилагается).

### **4. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

4.1. Ни одна сторона не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

4.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении (шести) последовательных месяцев, настоящий договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления письменного уведомления другой стороне.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За несвоевременную оплату по настоящему договору Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки.

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в порядке, установленном настоящим законодательством РФ.

### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по \_\_\_\_\_ года, а в части финансов – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Споры и разногласия решаются путем переговоров, и в случае не достижения согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Претензии по поводу ненадлежащего исполнения договора и качества оказанных услуг принимаются в 10-дневный срок с момента, когда Заказчик обнаружил нарушение.

6.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.

6.5. В случае изменения у какой-либо из сторон местонахождения, наименования, банковских реквизитов, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Документы, переданные факсимильной, электронной связью, а также ксерокопия документов, имеют юридическую силу и признаются сторонами, до замены их на оригиналы указанных документов.

6.7. Следующие приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью:

1. прејскурант (Приложение № 1);
  2. копия лицензии (Приложение № 2);
  3. форма акта оказания услуг (Приложение № 3).
- 6.8. Настоящий договор без приложений, указанных в п. 6.7. является недействительным.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Исполнитель:

**БУ «Сургутская городская  
клиническая поликлиника №1»**  
 Российская Федерация, 628403,  
 ХМАО – Югра, г. Сургут, Сибирская, д.14/2  
 Тел./факс (3462) 52-70-00, 52-70-33  
 ИНН/КПП 8602001782/860201001  
 ОГРН 108600600236  
 Депфин Югры (БУ «Сургутская  
 городская клиническая поликлиника № 1»  
 л/с 620.33.332.0)  
 р/с 40601810200003000001  
 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск  
 БИК 047162000, ОКВЭД 85.12

Главный врач

\_\_\_\_\_ М.Н. Слепов

м.п.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

м.п.

Акт  
оказания услуг

г. Сургут

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Мы,  
нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_  
(наименование Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование Исполнителя)

в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили  
настоящий Акт о том, что согласно договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Исполнителем оказаны услуги на сумму \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

в следующем объеме:

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг	Общая стоимость данной услуги
Итого:			

Настоящий акт является основанием для расчета сторон на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют.  
Настоящий акт составлен в двух экземплярах для каждой стороны.

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
М.П.\_\_\_\_\_  
М.П.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

г. Сургут

\_\_\_\_\_201\_г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская городская клиническая поликлиника №1", именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице главного врача Слепова М.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Потребитель (заказчик)" с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", подписали настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Настоящий договор определяет условия возмездного оказания медицинских услуг. "Потребитель (заказчик)" поручает, а Исполнитель обязуется оказать "Потребителю (заказчику)" медицинские услуги, указанные в акте (Приложении №1 к настоящему договору) в согласованные сроки.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязан:

- оказать Потребителю (заказчику) квалифицированную качественную медицинскую помощь согласованного вида и объема согласно Приложения №1 к настоящему договору и в соответствии с технологиями лечения и диагностики;
- предоставить Потребителю (заказчику) полную, доступную и достоверную информацию о предоставляемой услуге;
- после исполнения договора выдать потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг;
- предоставить платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида (в случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.);
- обеспечить режим безопасности предоставляемой медицинской услуги;
- обеспечить соблюдение режима конфиденциальности сведений составляющих врачебную тайну (о состоянии здоровья, диагнозе заболевания и иные сведения, полученные при оказании услуг Потребителю (заказчику), за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством;
- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления;
- в случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе;
- предоставить потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию;

-о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

-об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

2.2. Исполнитель имеет право:

-в случае возникновения неотложных состояний самостоятельно определить объем исследований, манипуляций и лечения, необходимых для оказания надлежащей медицинской помощи, в том числе и не предусмотренной договором;

-в случае нарушения Потребителем (заказчиком) предписаний, рекомендаций и назначений врачей(ей), привлекаемого(ых) для исполнения обязательств по настоящему договору, возможный ущерб не возмещается, и Исполнитель не несет ответственности за возможное ухудшение состояния здоровья Потребителя (заказчика) вызванные такими нарушениями;

-исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случае не согласия Потребителя (заказчика) с методами, способами и режимом обследования и лечения. В этом случае Потребителю (заказчику) возвращается сумма средств за не оказанные услуги.

2.3. Потребитель (заказчик) обязан:

-информировать врача до оказания медицинской услуги о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и осложнениях проводимого ранее лечения;

-точно выполнять назначения и рекомендации врача;

-соблюдать общепринятые правила поведения больных в лечебном учреждении;

-оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

2.4. Потребитель (заказчик) имеет право:

-на получение надлежащей и доступной информации о медицинской услуге;

-расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по договору, при этом Исполнитель возмещает Потребителю (заказчику) не исполненные по договору услуги.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Сумма договора определяется в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору.

3.2. Оплата услуг производится по ценам, утвержденным Исполнителем.

3.3. Ознакомление с прейскурантом осуществляется непосредственно перед заключением настоящего договора

3.4. Оплата медицинских услуги производится в российских рублях в форме 100 % предоплаты наличными денежными средствами в кассу Исполнителя. Подтверждением оплаты является кассовый чек.

**Выполнение этого условия является необходимой предпосылкой для дальнейшего исполнения договора.**

3.5. По окончании выполнения услуг сторонами подписывается акт выполненных медицинских услуг. Услуги считаются оказанными после подписания акта Потребителем (заказчиком).

### **4. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ МЕДИЦИНСКОЙ УСЛУГЕ**

4.1. Соответствие условий и технологии оказания медицинской услуги требованиям, а также режима безопасности ее проведения, установленным на территории Российской Федерации, подтверждается действующей лицензией.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**



- 5.1. В случае ненадлежащего оказания услуги Клиент вправе потребовать безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- 5.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, при нарушении Потребителем (заказчиком) своих обязанностей, или по другим основаниям, предусмотренным законодательством.
- 5.3. В иных случаях ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Потребитель (заказчик) подтверждает, что до него в доступной форме была доведена информация о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в медицинском учреждении.
- 6.2. Настоящий договор является публичным договором и договором присоединения и заключается путем подписания настоящего договора и приложения № 1 к договору.
- 6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения обязательств сторонами.
- 6.4. Споры и разногласия решаются путем переговоров, и в случае не достижения согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 6.5. Претензии по поводу ненадлежащего исполнения договора и качества оказанных услуг принимаются в 10-дневный срок с момента, когда Потребитель (заказчик) обнаружил нарушения.
- 6.6. Настоящий договор и приложение №1 составлены и подписаны в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.
- 6.7. В решении вопросов, прямо не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 6.8. Подписывая Информированное согласие Потребитель (заказчик) удостоверяет своей подписью, что в доступной форме был ознакомлен и уведомлен:
  - о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи,
  - с порядком оказания платных медицинских услуг в учреждении,
  - технологией оказания и предполагаемых результатах медицинской услуги, предусмотренной настоящим договором,
  - о порядке оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
  - о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
  - о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи
  - других сведениях, относящиеся к предмету договора.
  - что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

Ознакомлен, замечаний и возражений не имею

V \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

- 6.9. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
- 6.10. В случае отказа потребителя (заказчика) после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Потребитель (заказчик) информирует Исполнителя о расторжении договора по инициативе потребителя (заказчика), при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.
- 6.11. Договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в случаях установленных законодательством РФ.

<p>Исполнитель</p> <p>ИНН 8602001782  ОГРН1028600600236  ОКПО49835443  ОКВЭД 85.2  6284037, РФ, Тюменская область,  ХМАО-Югра,  г. Сургут, ул. Сибирская д. 14\2  Тел. 52-70-00 (приемная, факс)  52-70-74 (отдел маркетинга)  52-70-28 (бухгалтерия)</p>	<p>Клиент</p> <p>Ф.И.О.:</p>
---	------------------------------

Главный врач

\_\_\_\_\_ (Слепов М.Н.)

V \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_**

г. Сургут \_\_\_\_\_ 201\_ г.

"Исполнитель" БУ "Сургутская городская клиническая поликлиника №1", в лице главного врача Слепова М.Н., действующего на основании Устава, и "Потребитель (заказчик)" \_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_, документ: \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. "Исполнитель" предоставляет, а "Потребитель (заказчик)" получает медицинские услуги согласно договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
2. "Потребитель (заказчик)" подтверждает, что медицинские услуги по вышеуказанному договору "Исполнителем" были оказаны полностью на общую сумму 86 руб. в следующем объеме:

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг	Общая стоимость данных услуг
1			
<b>Итого:</b>			

Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах для каждой стороны.

**Потребитель (заказчик):**

**Исполнитель:**

У \_\_\_\_\_

Главный врач \_\_\_\_\_ Слепов М.Н.  
М.П.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Сургут

\_\_\_\_\_ 201\_г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская городская клиническая поликлиника №1", именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице главного врача Слепова М.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_ являющийся представителем для \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Потребитель (заказчик)" с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", подписали настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Настоящий договор определяет условия возмездного оказания медицинских услуг. "Потребитель (заказчик)" поручает, а Исполнитель обязуется оказать "Потребителю (заказчику)" медицинские услуги, указанные в акте (Приложении №1 к настоящему договору) в согласованные сроки.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- оказать Потребителю (заказчику) квалифицированную качественную медицинскую помощь согласованного вида и объема согласно Приложения №1 к настоящему договору и в соответствии с технологиями лечения и диагностики;
- предоставить Потребителю (заказчику) полную, доступную и достоверную информацию о предоставляемой услуге;
- после исполнения договора выдать потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг;
- предоставить платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида (В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.);
- обеспечить режим безопасности предоставляемой медицинской услуги.
- обеспечить соблюдение режима конфиденциальности сведений составляющих врачебную тайну (о состоянии здоровья, диагнозе заболевания и иные сведения, полученные при оказании услуг Потребителю (заказчику), за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством;
- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.
- В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

- предоставить потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:
- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

#### 2.2. Исполнитель имеет право:

- в случае возникновения неотложных состояний самостоятельно определить объем исследований, манипуляций и лечения, необходимых для оказания надлежащей медицинской помощи, в том числе и не предусмотренной договором;
- в случае нарушения Потребителем (заказчиком) предписаний, рекомендаций и назначений врачей(ей), привлекаемого(ых) для исполнения обязательств по настоящему договору, возможный ущерб не возмещается, и Исполнитель не несет ответственности за возможное ухудшение состояния здоровья Потребителя (заказчика) вызванные такими нарушениями;
- Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случае не согласия Потребителя (заказчика) с методами, способами и режимом обследования и лечения. В этом случае Потребителю (заказчику) возвращается сумма средств за не оказанные услуги.

#### 2.3. Потребитель (заказчик) обязан:

- информировать врача до оказания медицинской услуги о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и осложнениях проводимого ранее лечения;
- точно выполнять назначения и рекомендации врача;
- соблюдать общепринятые правила поведения больных в лечебном учреждении.
- оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

#### 2.4. Потребитель (заказчик) имеет право:

- на получение надлежащей и доступной информации о медицинской услуге;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по договору, при этом Исполнитель возмещает Потребителю (заказчику) не исполненные по договору услуги.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Сумма договора определяется в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору.

3.2. Оплата услуг производится по ценам, утвержденным Исполнителем.

3.3. Ознакомление с прейскурантом осуществляется непосредственно перед заключением настоящего договора

3.4. Оплата медицинских услуги производится в российских рублях в форме 100 % предоплаты наличными денежными средствами в кассу Исполнителя. Подтверждением оплаты является кассовый чек.

Выполнение этого условия является необходимой предпосылкой для дальнейшего исполнения договора.

3.5. По окончании выполнения услуг сторонами подписывается акт выполненных медицинских услуг. Услуги считаются оказанными после подписания акта Потребителем (заказчиком).

### **4. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ МЕДИЦИНСКОЙ УСЛУГЕ**

4.1 Соответствие условий и технологии оказания медицинской услуги требованиям, а также режима безопасности ее проведения, установленным на территории Российской Федерации, подтверждается действующей лицензией.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае ненадлежащего оказания услуги Клиент вправе потребовать безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;

5.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, при нарушении Потребителем (заказчиком) своих обязанностей или по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

5.3. В иных случаях ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Потребитель (заказчик) подтверждает, что до него в доступной форме была доведена информация

о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в медицинском учреждении.

6.2. Настоящий договор является публичным договором и договором присоединения и заключается путем подписания настоящего договора и приложения № 1 к договору.

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения обязательств сторонами.

6.4. Споры и разногласия решаются путем переговоров, и в случае не достижения согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Претензии по поводу ненадлежащего исполнения договора и качества оказанных услуг принимаются в 10-дневный срок с момента, когда Потребитель (заказчик) обнаружил нарушения.

6.6. Настоящий договор и приложение №1 составлены и подписаны в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.

6.7. В решении вопросов, прямо не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.8. Подписывая Информированное согласие Потребитель (заказчик) удостоверяет своей подписью, что в доступной форме был ознакомлен и уведомлен :

- о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи,

- с порядком оказания платных медицинских услуг в учреждении,

- технологией оказания и предполагаемых результатах медицинской услуги, предусмотренной настоящим договором,

- о порядке оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

- о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

- о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи

- других сведениях, относящиеся к предмету договора.

- что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

Ознакомлен, замечаний и возражений не имею

V \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

6.9. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

6.10. В случае отказа потребителя (заказчика) после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Потребитель (заказчик) информирует Исполнителя о расторжении договора по инициативе потребителя (заказчика), при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные

с исполнением обязательств по договору.

6.11. договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в случаях установленных законодательством РФ.

<p>Исполнитель</p> <p>ИНН 8602001782  ОГРН1028600600236  ОКПО49835443  ОКВЭД 85.2  6284037, РФ, Тюменская область, ХМАО-Югра,  г. Сургут, ул. Сибирская д. 14\2  Тел. 52-70-00 (приемная, факс)  52-70-74 (отдел маркетинга)  52-70-28 (бухгалтерия)</p>	<p>Представитель:</p> <p>Ф.И.О.:</p>
--	--------------------------------------

Главный врач

\_\_\_\_\_ (Слепов М.Н.)

V \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_**

г. Сургут \_\_\_\_\_ 201\_ г.

"Исполнитель" БУ "Сургутская городская клиническая поликлиника №1", в лице главного врача Слепова М.Н., действующего на основании Устава, и "Потребитель (заказчик)" \_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_, документ: \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. "Исполнитель" предоставляет, а "Потребитель (заказчик)" получает медицинские услуги согласно договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

2. "Потребитель (заказчик)" подтверждает, что медицинские услуги по вышеуказанному договору "Исполнителем" были оказаны полностью на общую сумму 86 руб. в следующем объеме:

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг	Общая стоимость данных услуг
1			
<b>Итого:</b>			

Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах для каждой стороны.

**Потребитель (заказчик):**

V \_\_\_\_\_

**Исполнитель:**Главный врач \_\_\_\_\_ Слепов М.Н.  
М.П.



## ПОЛОЖЕНИЕ о хозрасчетных отделениях

1. В целях приближения к населению высококвалифицированной консультативной и лечебно-диагностической помощи, наряду с существующими отделениями в учреждении функционируют хозрасчетные отделения.
2. Хозрасчетные отделения являются самостоятельными структурными подразделениями поликлиники и находятся в непосредственном подчинении у заведующих соответствующими структурными подразделениями.
3. Все хозрасчетные отделения функционально подчиняются заведующему отдела маркетинга.
4. Хозрасчетные отделения оказывают населению консультативную, лечебную и диагностическую медицинскую помощь взрослому и детскому населению, не зависимо от территориальной принадлежности. Участвуют в оказании медицинской помощи в системе ДМС и по договорам с юридическими лицами.
5. Работники хозрасчетных отделений назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом главного врача по представлению заведующих структурными подразделениями после согласования с заведующим отдела маркетинга.
6. В своей деятельности хозрасчетные отделения руководствуется:
  - уставом Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1»
  - Положением о порядке и условиях предоставления платных услуг в Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1»
  - должностными инструкциями сотрудников соответствующих отделений
  - настоящим положением.
7. Штатное расписание хозрасчетных отделений, занятых оказанием платных медицинских услуг, утверждается главным врачом в зависимости от спроса на соответствующие виды медицинских услуг. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, получаемых от реализации платных услуг.
8. Взаимоотношения хозрасчетных отделений между собой и с другими подразделениями Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1», регулируются заведующими соответствующих структурных подразделений совместно с заведующим отдела маркетинга.
9. Режим работы хозрасчетных отделений устанавливается в соответствии с общим режимом работы учреждения. Работа врачей по оказанию платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с персонифицированным графиком, утвержденным заведующим структурным подразделением и согласованным заведующим отделом маркетинга.
10. Заведующий терапевтическим хозрасчетным отделением совместно с заведующим отделом маркетинга в пределах своей компетенции сообщают руководителю учреждения обо всех недостатках, выявленных в процессе оказания платных медицинских услуг в хозрасчетных отделениях и вносят предложения по их устранению.
11. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций хозрасчетных отделений несут заведующие соответствующих структурных подразделений.
12. Степень ответственности других работников хозрасчетных отделений устанавливаются должностными инструкциям сотрудников.

Приложение № 4  
к «Положению о порядке и условиях предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1»

### Технологическая карта

- при оказании услуг в системе ДМС

№	Операции с документами в порядке очередности	Участники процесса								Документы	Сроки передачи документов.
		Гл. врач	Зав. ОМ	Регистратор ОМ	ПЭО	СК	Исп. Усл.	ОМО	Пациент		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обработка заявки СК		К3	П1 И2		С5	С4			1.Направление СК, 2.Гарантийное письмо	В день получения
2	Организация оказания услуги			И1					П2	1.Амб. карта 2.Регистрация пациента в МИС 3.Направления	В день обращения.
3	Оказание услуги						И1		П2	1.Амб. карта 2.Внесение услуги в МИС 3.Направления	По согласованному времени.
4	Учет услуг.			ИЗЭ			И1	И2		1.Амб. карта 2.Направления 3. Ф № 039/у-02. 4.Журнал Ф № 074/у	В день оказания услуги.
5	Формирование финансовых документов	У5	ИЗЭЗ	И2	И4	П6		И1		1.Реестры 2. Счет-фактуры 3.Акты выполненных медицинских услуг.	Конец отчетного периода (месяца.)

Условные обозначения:

У – утверждение, С – согласование, П- получатель, Э- экспертиза, И – исполнение, К-контроль.

1,2,3,4...- последовательность передачи документов по горизонтали.

- при оказании платных услуг

1	Операции с документами в порядке очередности	Участники процесса								Документы	Сроки передачи документов
		Регистратор ОМ	Организация	Зав. ОМ	ПЭО	Кассир	Исп. Усл.	ОМО	Пациент		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Обработка заявки пациента, организации	И1		И2 С2			С3		П4	1.Направление, запрос организаций.	В день обращения.
2	Организация услуги	И1				И2			П3	1.Амб. карта, информированное согласие. 2. Регистрация в МИС 3.Договор 4.Чек 5.Возвратный талон	В день оказания услуги.
3	Оказание услуги	И2					И1		П3	1.Амб. карта 2.Информированное согласие. 3.Направления. 4. Возвратный талон. 5.Копия осмотра, протокола или результата анализа.	По согласованному времени.
4	Организация учета.	И4	П7	И5 К5 Э5	И6П6	ИЗП3	И1	И2П2		1.Амб. карта 2.Введение в МИС 3.Направления 4. Ф № 039/у-02. 5.Журнал Ф. № 074/у 5.Реестр. 6. Возвратный талон. 7.Счет-фактуры 8.Акты выполненных медицинских услуг.	В день оказания услуги. Реестр в конце отчетного периода.

Условные обозначения: С – согласование, П- получатель, Э- экспертиза, И – исполнение, К -контроль

1,2,3,4...- последовательность передачи документов по горизонтали.

Инструкция  
по порядку оказания, оформления и учета платных медицинских услуг

1. Регистратор отдела маркетинга:

- 1.1. После предварительной беседы, имеющей целью разъяснения потребителю вопросов, связанных с оказанием платной медицинской услуги, и уточнения перечня медицинских услуг, которые потребитель желает получить, осуществляет следующие действия:
- ✓ оформляет всем обращающимся за платной медицинской помощью пациентам амбулаторную карту (форма 025/у-04) и информированные согласия;
  - ✓ регистрирует пациентов в МИС;
  - ✓ оформляет направления на параклинические методы обследования с маркировкой ПЛАТНО, ДОГОВОР или ДМС;
  - ✓ вносит данные страхового полиса ДМС в МИС;
  - ✓ в доступной форме доводит до сведения граждан информацию о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.
  - ✓ предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:
    - а) копию учредительного документа учреждения,
    - б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.
  - ✓ Предоставляет пациентам в доступной форме информацию о платных медицинских услугах по требованию потребителя и (или) заказчика:
    - а) о порядке оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
    - б) информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
    - в) информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
    - г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.
  - ✓ Уведомляет пациента в письменной форме (информированное добровольное согласие) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.
  - ✓ После оказания услуги выдает пациенту (законному представителю) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.
- 1.2. Ведет табеля учета рабочего времени на сотрудников, оказывающих платные услуги, в котором отражается время, затраченное на оказание платных услуг.
- 1.3. Несет ответственность за хранение амбулаторных карт, ведение ежедневной учетной документации и статистической отчетности по платным медицинским услугам.

2. Медицинские работники, участвующие в оказании платных медицинских услуг:
  - 2.1. регистрируют амбулаторных пациентов в «Журнал регистрации амбулаторных больных» форма №074/у, журнал регистрации исследований в диагностических отделениях, в т.ч. в программных комплексах с указанием типа оплаты: НАЛИЧНЫЙ, ДОГОВОР, ДМС;
  - 2.2. обеспечивают ввод оказанных услуг в базу данных МИС ежедневно с указанием типа оплаты,
  - 2.3. осуществляют маркировку выданных бланков направлений в правом верхнем углу при направлении пациентов на исследования с указанием типа оплаты.
3. Кассир:
  - 3.1. Оформляет договоры на оказание медицинских услуг, согласно перечня маршрутной карты, с указанием конкретных услуг и стоимости их оказания (договор оформляется в двух экземплярах, один из которых остается у кассира, а второй вдается на руки потребителю).
  - 3.2. Взимает деньги и производит расчет с пациентами с выдачей кассового чека (вся денежная наличность, полученная кассиром в счет оплаты медицинских услуг, ежедневно сдается в кассу бухгалтерии учреждения).
  - 3.3. Формирует свод поступлений денежных средств по кассе в бухгалтерии учреждения, реестров по возвратным талонам в ПЭО для расчета заработной платы сотрудников (до 25 числа отчетного месяца).
4. Исполнитель услуг (врач-консультант):
  - 4.1. Оказывает медицинские услуги с оформлением записи в медицинской карте амбулаторного больного (ф.№ 025/у) на стандартных бланках.
  - 4.3. Фиксирует данные пациента в журнале регистрации амбулаторных больных Ф №074/у с указанием вида оплаты.
  - 4.4. обеспечивают ввод оказанных услуг в базу данных МИС ежедневно с указанием типа оплаты.
  - 4.5. Назначает необходимые дополнительные виды обследования с занесением их в медицинскую карту амбулаторного больного (ф.№ 025/у) при наличии показаний и с согласия пациента, оформляет на них направления с маркировкой платно или ДМС и согласовывает оказание услуги через регистратора отдела маркетинга.
  - 4.6. Проводит повторные консультации с результатами дополнительных видов обследования при необходимости.
  - 4.7. Доводит до пациента в доступной форме информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.
  - 4.8. после оказания услуги выдает пациенту (законному представителю), по письменному заявлению, медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.
  - 4.9. Сдает медицинские карты амбулаторного больного регистратору отдела маркетинга.
  - 4.10. Ежедневно сдает возвратные талоны кассиру для формирования свода поступлений.
  - 4.11. Ежедневно сдает отчет Ф №039/у-02 в ОМО.
5. Исполнитель услуг (дневные стационары, ЦАХ):
  - 5.1. При оформлении медицинской карты стационарного больного ф. № 003/у в правом верхнем углу титульного листа проводится маркировка ДМС, ДОГОВОР или НАЛИЧНО.
  - 5.2. В медицинскую карту стационарного больного заносится номер договора, вклеивается копия договора, копия страхового полиса ДМС или гарантийного письма СМО. Делается запись о том, что услуга оказана на платной основе.
  - 5.3. До сведения гражданина доводит информацию о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе по Программе государственных гарантий.

- 5.4. Доводит до пациента в доступной форме информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- 5.5. При направлении пациентов на необходимые дополнительные обследования, направления обязательно маркируются с указанием типа оплаты.
- 5.6. После оказания услуги выдает пациенту (законному представителю) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.
- 5.7. После оказания услуг весь перечень оказанных услуг заносится в МИС с указанием вида оплаты ДМС, ДОГОВОР или НАЛИЧНО.
6. Исполнитель услуг (параклинические службы):
  - 6.1. Оказывает услуги по маркированным направлениям (ДМС, ДОГОВОР или НАЛИЧНО).
  - 6.2. Данные пациента фиксирует в регистрационном журнале с указанием вида оплаты (ДМС, ДОГОВОР или НАЛИЧНО).
  - 6.3. после оказания услуги выдает пациенту (законному представителю) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг по письменному заявлению.
  - 6.4. Заносит весь перечень оказанных услуг в МИС с указанием вида оплаты (ДМС, ДОГОВОР или НАЛИЧНО).
  - 6.5. Ежедневно сдает возвратные талоны кассиру для формирования свода выполненных услуг по исполнителям.
7. Организационно – методический отдел:
  - 7.1. Формирует отчеты по первичной заболеваемости приписного населения.
  - 7.2. Ведет статистическую отчетность Ф № 039/-02.
8. Планово – экономический отдел:
  - 8.1. Формирует акты выполненных медицинских услуг и счетов-фактур для подачи на оплату в Страховые медицинские организации и организации, работающие по договорам.
  - 8.2. Предоставляет информацию в бухгалтерию учреждения для начисления заработной платы.
9. Отдел маркетинга:
  - 9.1. Обрабатывает заявки на выполнение платных услуг и согласовывает договоры.
  - 9.2. Осуществляет контроль организации, оказания и учета медицинских услуг и условий их проведения, взаимодействия участников процесса.
  - 9.3. Проводит экспертизу качества оказания медицинских услуг.
  - 9.4. Формирует реестры в конце отчетного периода по видам оплаты для страховых медицинских организаций и юридических лиц, реестр по сотрудникам выполнявшим платные медицинские услуги согласно перечня до 30 числа текущего месяца и направляет в ПЭО.
  - 9.6. Проводит анализ реестров по оказанной помощи.
  - 9.7. Осуществляет контроль ведения табеля учета рабочего времени на сотрудников, оказывающих платные услуги и последующее предоставление в ПЭО для начисления заработной платы до 25 числа текущего месяца.
  - 9.8. Заведующий отделом маркетинга обеспечивает:
    - ✓ Организацию и контроль оказания платных медицинских услуг в учреждении.
    - ✓ Сотрудничество и взаимосвязь с заказчиками платных медицинских услуг.
    - ✓ Согласование договоров, заключаемых на оказание платных услуг.
    - ✓ Предоставление ежемесячно до 25 числа текущего месяца информации о выполненном объеме работ сотрудниками хозрасчетных отделений в планово-экономический отдел (приложение № 7);

- ✓ Ежемесячно контроль ввода платных медицинских услуг в базу данных МИС БУ «СГКП №1» в соответствии с ежедневными данными учетной документации;
  - ✓ Ежемесячно контроль формирования реестров по договорам ДМС и с юридическими лицами;
  - ✓ Предоставление реестра по договорам ДМС и с юридическими лицами в планово-экономический отдел в срок до 5 числа следующего за отчетным месяца (приложение № 8).
  - ✓ Согласование заявлений на прием или работу по совместительству в хозрасчетные отделения.
10. Начальник АСУ обеспечивает информационное сопровождение ввода платных медицинских услуг и формирование реестров по договорам ДМС и с юридическими лицами в установленные сроки.
11. Заведующие отделениями ВП, ДП и ЖК обеспечивают контроль ввода услуг сотрудниками вверенного подразделения при оказании платных медицинских услуг на основании данных журнала ф 074/у, регистрации исследований в диагностических отделениях.

Приложение № 6  
к «Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры  
«СГКП №1»

Распределение средств полученных от оказания платных услуг

Наименование показателя	Статья /подстатья	распределение средств от оказания платных медицинских услуг				
		возмещение материальных затрат	ФПР	ФСР	резервный фонд *	ВСЕГО
		в % от дохода				
Заработная плата	210/211	61		2		63
Начисления на оплату труда	210/213					
Прочие выплаты	210/212	2		1		3
Услуги связи	220/221	0,5				0,5
Транспортные услуги	220/222	0,3				0,3
Коммунальные услуги	220/223	1,7				1,7
Услуги по содержанию имущества	220/225	5,5				5,5
Прочие услуги	220/226	5,5			0,5	6,0
Прочие расходы	290	2				2
Увеличение стоимости основных средств	300/310		6			6
Увеличение стоимости материальных запасов	300/340	11,5			0,5	12
<b>ИТОГО</b>		<b>90</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>100</b>

\* -----

В состав резервного фонда включаются представительские расходы согласно п. 2 ст.264 Налогового Кодекса РФ (1% от расходов на оплату труда за отчетный период)



Приложение № 7  
к «Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг в БУ  
ХМАО-Югры «СГКП №1»»

Форма предоставления информации о выполненном объеме работ сотрудниками  
хозрасчетных отделений

№ п/п	ФИО	Должность	% оплаты	Выполненный объем работ*

Заведующий отделом маркетинга \_\_\_\_\_ / ФИО/

\*заполняется в соответствии с формулировкой, указанной в графе 4 раздела II,  
Приложения № 9 Положения о порядке предоставления платных медицинских услуг.

Приложение № 8  
к «Положению о порядке и условиях  
предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры  
«СГКП №1»

Реестр №1  
за оказание медицинских услуг по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
к счет- фактуре № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	№ полиса	Дата оказания услуг	Код диагноза по МГБ-10	Наименование услуги	Количество	Стоимость услуги, руб.	Сумма, руб.

ВСЕГО:

Главный врач \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Заведующий отделом маркетинга \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Распределение средств на оплату труда

I. Сотрудникам, непосредственно участвующим в оказании медицинских услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб.	% оплаты от тарифа	
			врач	м/с
<b>Осмотры и консультации</b>				
1	Прием (осмотр, консультация) врача - гинеколога первичный	263,00	27	23
2	Прием (осмотр, консультация) врача - гинеколога повторный	263,00	27	23
3	Прием (осмотр, консультация) беременной первичный	366,00	27	24
4	Прием (осмотр, консультация) беременной повторный	366,00	27	24
5	Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога первичный	243,00	28	24
6	Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога повторный	243,00	28	24
7	Прием (осмотр, консультация) врача-инфекциониста первичный	222,00	28	24
8	Прием (осмотр, консультация) врача-инфекциониста повторный	222,00	28	24
9	Прием (осмотр, консультация) врача - кардиолога первичный	264,00	31	22
10	Прием (осмотр, консультация) врача - кардиолога повторный	264,00	31	22
11	Прием (осмотр, консультация) врача-невропатолога первичный	220,00	28	23
12	Прием (осмотр, консультация) врача-невропатолога повторный	220,00	28	23
13	Прием (осмотр, консультация) врача-онколога первичный	265,00	29	22
14	Прием (осмотр, консультация) врача-онколога повторный	265,00	29	22
15	Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный	219,00	28	23
16	Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога повторный	219,00	28	23
17	Прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога первичный	191,00	29	23
18	Прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога повторный	191,00	29	23
19	Прием (осмотр, консультация) врача-педиатра первичный	220,00	30	23
20	Прием (осмотр, консультация) врача-педиатра повторный	220,00	30	23
21	Прием (осмотр, консультация) врача-психотерапевта первичный	381,00	53	

22	Прием (осмотр, консультация) врача-психотерапевта повторный	381,00	53	
23	Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный	253,00	29	23
24	Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта повторный	253,00	29	23
25	Прием (осмотр, консультация) врача-травматолога первичный	139,00	28	25
26	Прием (осмотр, консультация) врача-травматолога повторный	139,00	28	25
27	Прием (осмотр, консультация) врача-уролога первичный	223,00	28	22
28	Прием (осмотр, консультация) врача-уролога повторный	223,00	28	22
29	Осмотр (консультация) врача-физиотерапевта	199,00	28	25
30	Прием (осмотр, консультация) врача-хирурга первичный	188,00	30	23
31	Прием (осмотр, консультация) врача-хирурга повторный	188,00	30	23
32	Прием (осмотр, консультация) врача-эндокринолога первичный	237,00	28	25
33	Прием (осмотр, консультация) врача-эндокринолога повторный	237,00	28	25
34	Прием (осмотр, консультация первичного пациента) врача-стоматолога, врача-стоматолога терапевта, зубного врача	120,00	25	17
35	Прием (осмотр, консультация) врача сурдолога-оториноларинголога первичный	220,00	28	22
36	Прием (осмотр, консультация) врача сурдолога-оториноларинголога повторный	220,00	28	22
<b>Профилактические приемы</b>				
37	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невропатолога	111,00	30	23
38	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-гинеколога	201,00	19	14
39	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога	114,00	29	16
40	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога	64,00	29	23
41	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-профпатолога	97,00	28	21
42	Профилактический приём (осмотр, консультация) врача - психиатра	56,00	34	
43	Профилактический приём (осмотр, консультация) врача - психиатра - нарколога	56,00	34	
44	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта	126,00	26	7
45	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-уролога	126,00	25	20
46	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-хирурга	108,00	28	23

47	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача - эндокринолога	142,00	25	12
48	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога	125,00	29	24
<b>Прочие услуги</b>				
49	Оформление медицинских карт, направлений и т.п.	54,00	52	
50	Оформление выписного эпикриза	160,00	52	
51	Динамометрия	16,00		35
52	Измерение артериального давления на периферических артериях	27,00	26	
53	Подкожное введение лекарственных препаратов	45,00		24
54	Осмотр на педикулез	42,00		12
55	Внутрисуставное введение препаратов	241,00	21	19
56	Взятие мазка из зева на bl	39,00		30
57	Внутривенное введение лекарственных препаратов (капельно)	553,00		50
58	Внутривенное введение лекарственных препаратов (струйно)	58,00		40
59	Забор крови из периферической вены	72,00		44
60	Предрейсовое (межрейсовое, послерейсовое) медицинское освидетельствование шоферов	48,00		20
61	Измерение массы тела	22,00		13
62	Антропометрические исследования	113,00	31	21
63	Внутримышечное введение лекарственных препаратов	83,00		15
<b>Услуги офтальмологии</b>				
64	Офтальмоскопия прямая	94,00	32	15
65	Периметрия	115,00	40	11
66	Исследование цветоощущения по полихроматическим таблицам	64,00	24	22
67	Исследование остроты зрения с коррекцией	175,00	26	24
68	Скиаскопия	194,00	37	15
69	Измерение внутриглазного давления	36,00		36
70	Бесконтактная тонометрия	41,00	22	19
71	Экзофтальмометрия	70,00	26	20
72	Исследование аккомодации	60,00	50	
73	Определение остроты зрения	59,00	31	22
74	Исследование сред глаза в проходящем свете	65,00	23	22
75	Гониоскопия	138,00	22	20
76	Определение рефракции	64,00	24	22
77	Осмотр глазного дна	122,00	30	21
78	Биомикроскопия глазного дна	126,00	29	19
79	Упражнения для восстановления и укрепления бинокулярного зрения	128,00	24	18
80	Массаж век	59,00	31	22
81	Инъекция п/конъюнктивальная	228,00	20	16
82	Зондирование слезного мешка	181,00	25	23
83	Инъекция парабульбарная	186,00	25	23

84	Наложение повязок на глаза	58,00	26	21
85	Бужирование слезных путей	450,00	27	23
86	Удаление халязиона	399,00	27	21
87	Удаление ксантелазмы век	410,00	26	21
88	Удаление инородного тела роговицы	364,00	30	21
89	Подбор очков	230,00	27	25
90	Закапывание капель	32,00		44
91	Промывание слезных путей	204,00	30	7
<b>Услуги оториноларингологии</b>				
92	Проверка слуха шепотной и разговорной речью (безаппаратным способом)	38,00	40	
93	Исследование обоняния	125,00	24	21
94	Вестибулометрия	95,00	48	
95	Вливание в гортань	125,00	24	23
96	Тональная аудиометрия	164,00	19	32
97	Камертональное исследование слуха	221,00	28	24
98	Туалет наружного слухового прохода	189,00	16	14
99	Промывание носоглотки	179,00	17	15
100	Вскрытие и дренирование абсцедированного фурункула носа	382,00	12	33
101	Передняя тампонада носа	334,00	18	33
102	Удаление инородного тела из глотки	360,00	13	35
103	Удаление инородных тел гортани	778,00	29	22
104	Удаление инородных тел полости носа	612,00	28	21
105	Вскрытие паратонзиллярного абсцесса	735,00	6	17
106	Промывание лакун миндалин	208,00	22	19
107	Дренирование гайморовых пазух	542,00	17	31
108	Вскрытие и дренирование абсцесса слухового прохода и заушной области	1 087,00	8	16
109	Удаление инородного тела среднего уха	545,00	17	31
110	Удаление инородного тела из наружного слухового прохода	182,00	30	23
111	Промывание барабанной полости	135,00	23	19
112	Прижигание грануляций в барабанной полости	107,00	20	17
113	Парацентез барабанной перепонки	137,00	4	41
114	Прижигание гиперплазий слизистой носоглотки	83,00	18	16
115	Пневмомассаж барабанных перепонки	115,00	27	23
<b>Услуги женской консультации</b>				
116	Кольпоскопия	481,00	24	20
117	Получение цервикального мазка	66,00	9	7
118	Взятие соскоба из цервикального канала	67,00	38	
119	Кардиотокография плода	220,00	26	24
120	Взятие материала на биопсию (с шейки матки)	257,00	26	19
121	Получение влагалищного мазка	60,00	9	8
122	Взятие мазка на гормональное зеркало	68,00	29	22
123	Медикаментозный аборт:	4 480,00		
123.1	Забор крови из периферической вены ( 2 услуги)	72,00		44

123. 2	Исследование отделяемого мочеполовых органов на степень чистоты	87,00	29	13
123. 3	Определение антител к бледной трепонеме ( <i>Treponema pallidum</i> ) в крови	109,00	4	40
123. 4	Определение основных групп крови (А, В, О)	355,00	14	6
123. 5	Прием (осмотр, консультация) врача - гинеколога первичный	263,00	27	23
123. 6	Прием (осмотр, консультация) врача - гинеколога повторный	263,00	27	23
123. 7	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинально с цветным доплеровским картированием	774,00	29	22
123. 8	Медикаменты	2 485,00		
<b>Услуги урологии</b>				
124	Цистоскопия	651,00	21	19
125	Взятие соскоба со слизистой мужской уретры	170,00	25	23
126	Взятие сока простаты	92,00	15	16
127	Замена катетера мочевого пузыря	215,00	24	21
128	Промывание мочевого пузыря	392,00	14	15
129	Катетеризация мочевого пузыря	181,00	13	17
130	Инстиляция мочевого пузыря	258,00	22	23
131	Инстиляция уретры	89,00		26
132	Бужирование уретры	597,00	34	15
133	Ручное вправление парафимоза	142,00	20	21
134	Массаж простаты	112,00	25	10
<b>Услуги отделения восстановительного лечения</b>				
135	Массаж грудной клетки	197,00		48
208	Альфа-капсула	73,00	22	22
177	Вакуумный массаж кожи	238,00		51
168	Ванны воздушно-пузырьковые (жемчужные)	187,00	17	33
172	Вибрационный массаж	58,00		52
204	Воздействие излучением видимого диапазона	60,00		50
147	Воздействие интерференционными токами	61,00		50
205	Воздействие коротким ультрафиолетовым излучением (КУФ)	61,00		38
154	Воздействие магнитными полями	47,00		52
163	Воздействие парафином при заболеваниях костной системы	178,00		53
146	Воздействие синусоидальными модулированными токами (СМТ)	86,00		53
155	Воздействие токами надтональной частоты	230,00		53
201	Воздействие ультразвуком при заболеваниях суставов	162,00		47
150	Воздействие электрическим полем ультравысокой частоты (ЭП УВЧ)	118,00		52
149	Воздействие электромагнитным излучением миллиметрового диапазона (КВЧ-терапия)	135,00		52
148	Воздействие электромагнитным излучением сантиметрового диапазона (СМВ-терапия)	210,00	30	22
206	Групповое занятие лфк	165,00		51
143	Гальванотерапия при заболеваниях	285,00	44	8

	периферической нервной системы			
151	Гидрогальванические ванны общие	111,00		52
169	Гидрокинезотерапия	91,00		51
170	Гидромассаж	261,00	2	48
157	Групповое занятие лечебной физкультурой в акушерстве	148,00	53	
145	Диадинамотерапия (ДДТ)	115,00		53
166	Душ лечебный	30,00		53
171	Душ шарко	88,00		53
159	Индивидуальное занятие более 30 мин. лфк	210,00		52
160	Индивидуальное занятие до 30 мин.лфк (гин)	142,00		51
156	Индивидуальное занятие лечебной физкультурой в акушерстве	148,00	53	
203	Инфракрасное излучение общее	51,00		48
162	Лечебная гимнастика в сухом бассейне	71,00		51
158	Лечебная физкультура с использованием тренажера	147,00	21	31
161	Лфк послеоперац. больным	177,00		52
197	Массаж верхней конечности, надплечья и области лопатки	143,00		44
176	Массаж волосистой части головы	64,00		49
184	Массаж голеностопного сустава	74,00		42
180	Массаж кисти и предплечья	84,00		37
185	Массаж коленного сустава	69,00		46
174	Массаж лица	99,00		48
182	Массаж локтевого сустава	69,00		46
183	Массаж лучезапястного сустава	69,00		46
188	Массаж нижней конечности и поясницы	153,00		41
178	Массаж ног	109,00		43
191	Массаж области позвоночника	173,00		45
179	Массаж плечевого сустава	104,00		45
192	Массаж пояснично-крестцовой области	84,00		37
187	Массаж при заболеваниях позвоночника	133,00		47
175	Массаж рук	133,00		47
190	Массаж спины	143,00		44
193	Массаж спины и поясницы	202,00		47
181	Массаж стопы и голени	79,00		40
186	Массаж тазобедренного сустава	109,00		43
189	Массаж шеи	104,00		45
194	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника	143,00		44
209	Местная воздушная криотерапия	75,00		44
140	Миоэлектростимуляция	186,00	25	25
138	Низкоинтенсивное лазерное облучение кожи	178,00	26	20
153	Общая магнитотерапия	152,00		52
200	Общие ультрафиолетовые облучения (УФО) в вертикальном солярии	58,00		52
173	Общий массаж у детей от 0до7 лет (1процедура)	172,00		53
164	Озокеритотерапия заболеваний периферической нервной системы	115,00		53



165	Подводный душ-массаж	156,00		40
199	Светолечение	44,00		53
202	Сеанс лазеротерапии	54,00		48
142	Сеанс ультратонотерапии	54,00		48
141	Сеанс электрофореза	78,00		50
195	Сегментный массаж в шейно-грудном отделе позвоночника	188,00		50
196	Сегментный массаж пояснично-крестцовой области	178,00		53
139	Спелеотерапия групповая до 4 чел.(1процедура)	377,00	17	36
136	Спелеотерапия индивидуальная (1процедура)	262,00	24	23
167	Термовоздействие	149,00	21	31
207	Ударно-волновая терапия	148,00	43	
198	Ультрафиолетовое облучение кожи	118,00		52
137	Электронный лимфодренаж при заболеваниях кожи и подкожной клетчатки	147,00	21	31
144	Электросон	185,00		49
152	Электрофорез диадинамическими токами (ДДТ-форез)	173,00		52
<b>Услуги клинико-диагностической лаборатории</b>				
210	Исследование уровня тромбоцитов в крови	152,00	30	17
211	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	110,00	34	10
212	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	128,00	29	13
213	Общий анализ крови (5 показателей: hb, лейкоциты, соэ, эритроциты, лейкоцитарная формула)	140,00	21	20
214	Изготовление цитологического препарата с окраской по Папенгейму (1 объект)	168,00		10
215	Микроскопическое исследование цитологического препарата (1 стекло)	117,00	28	22
216	Исследование уровня железа сыворотки крови (авт.)	72,00	6	23
217	Исследование уровня с-реактивного белка (авт.)	136,00	15	6
218	Исследование уровня общего белка в сыворотке крови (авт.)	67,00	6	21
219	Исследование уровня мочевины в крови	77,00	5	18
220	Исследование уровня мочевой кислоты (авт.)	76,00	5	18
221	Исследование уровня креатинина (авт.)	71,00	6	20
222	Определение билирубина по фракциям	58,00	7	24
223	Исследование уровня глюкозы в крови с помощью анализатора	113,00		32
224	Исследование уровня глюкозы крови (авт.)	74,00		23
225	Исследование уровня триглицеридов в крови	102,00	16	14
226	Исследование уровня холестерина в сыворотке крови (авт.)	53,00	8	27
227	Исслед.уровня холестерина липопротеинов высокой плот.в сыворотке крови/авт	142,00	3	16
228	Исследование уровня липопротеинов низкой плотности	155,00	5	9

229	Исследование уровня натрия (авт.)	61,00	7	23
230	Исследование уровня калия в крови	59,00	7	24
231	Исследование уровня общего кальция (авт.)	75,00	6	19
232	Исследование уровня хлоридов (авт.)	71,00	6	20
233	Исследование уровня фосфора (авт.)	68,00	6	21
234	Исследование уровня лактатдегидрогеназы в крови	68,00	6	21
235	Исследование активности аспаратаминотрансферазы в сыв. крови (авт.)	72,00	6	19
236	Исследование активности аланинаминотрансферазы в сыворотке крови (авт.)	72,00	6	19
237	Исследование уровня гамма-глутамилтрансферазы в крови	52,00	8	27
238	Исследование активности щелочной фосфатазы в сыв. крови (авт.)	70,00	6	20
239	Определение фибриногена плазмы (авт.)	169,00	7	5
240	Исследование уровня свободного тироксина (т4) иммунофлюоресцентным методом	267,00	9	18
241	Исследование уровня трийодтиронина (т3) методом ифа (п/авт.)	289,00	7	12
242	Исследование уровня тиреотропного гормона (ТТГ) в крови (электрохемилюминесцентным методом)	215,00	6	11
243	Ифа кортизол	221,00	13	4
244	Исследование уровня ферритина в крови	364,00	6	2
245	Исследование уровня тестостерона иммунофлюоресцентным методом (п/авт.)	175,00	7	11
246	Исследование уровня гликозилированного гемоглобина (авт.)	292,00	6	2
247	Исследование уровня пролактина иммунофлюоресцентным методом (п/авт.)	184,00	14	17
248	Исследование уровня хориального гонадотропина иммунофлюоресцентным методом	144,00	6	10
249	Исследование уровня лютеинизирующего гормона методом ифа (п/авт.)	200,00	6	10
250	Исследование уровня фолликулостимулирующего гормона иммунофлюоресцентным ме	202,00	6	10
251	Исследование уровня 17-гидроксипрогестерона в крови	190,00	13	10
252	Исследование уровня дегидроэпиандростерона неконъюгированного в крови	221,00	6	9
253	Исследование уровня прогестерона методом ифа (п/авт.)	173,00	7	11
254	Исследование уровня эстрадиола методом ифа (п/авт.)	220,00	6	9
255	Исследование уровня изоферментов альфа-амилазы в сыворотке/плазме крови	100,00	4	14
256	Исследование кала на скрытую кровь	54,00		16
257	Исследование кала на гельминты	102,00	33	11
258	Исследование физических свойств каловых масс	140,00	42	4
259	Исследование кала на простейшие и яйца	169,00	32	12

	гельминтов			
260	Микроскопическое исследование уретрального отделяемого и сока простаты	62,00	27	9
261	Подсчет форменных элементов в моче методом нечипоренко	122,00	41	7
262	Определение белка в моче	38,00		30
263	Анализ мочи на сахар из суточного кол-ва	50,00		23
264	Исследование уровня кальция в моче	58,00	7	24
265	Обнаружение кетоновых тел в моче	43,00		13
266	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	70,00		40
267	Определение альфа-амилазы в моче	68,00	6	12
268	Общий анализ мочи (авт.)	130,00	10	4
269	Взятие капиллярной крови на 4 и более исследований	48,00		24
270	Исследование скорости оседания эритроцитов	33,00		26
271	Определение основных групп крови (А, В, О)	355,00	14	6
272	Непрямой антиглобулиновый тест (тест Кумбса)	347,00	13	6
273	Определение времени свертывания крови	100,00		42
274	Исследование времени кровотечения	71,00		40
275	Определение протромбинового времени (п/авт)	52,00		27
276	Определение тромбинового времени (авт.)	180,00	23	5
277	Исследование крови на клетки красной волчанки	322,00	19	31
278	Исследование крови на антитела к пероксидазе тиреоцитов(ат-тпо)(авт)	280,00	6	12
279	Исследование ревматоидных факторов в крови	235,00	23	13
280	Исследование крови на онкомаркеры методом ИФА (1 маркер) (авт)	120,00	7	25
281	Исследование уровня инсулина плазмы крови	195,00	9	12
282	Определение антител классов А, М, G (IgM, IgA, IgG) к лямблиям в крови	196,00	11	17
283	Определение антигена к вирусу гепатита В (HbsAg Hepatitis B virus) в крови	155,00	11	15
284	Определение суммарных антител к вирусу гепатита С	391,00	9	6
285	Определение антител к описторхозу	159,00	16	12
286	Определение антител IgM к краснухе методом ИФА	364,00	8	3
287	Определение антител IgG к краснухе методом ИФА	298,00	10	3
288	Определение антител IgG к токсоплазме методом ИФА	321,00	17	10
289	Определение антител IgM к токсоплазме методом ИФА	354,00	15	9
290	Определение антител к бледной трепонеме (Treponema Pallidum) в нетрепонемных тестах (RPR, РМП) (качественное и полуколичественное исследование) в сыворотке крови	66,00	6	40
291	Определение антител к бледной трепонеме (Treponema pallidum) в иммуноферментном исследовании (ИФА) в сыворотке крови с кодом	109,00	4	40

292	Микроскопическое исследование отпечатков с поверхности кожи перианальных складок на яйца остриц ( <i>Enterobius vermicularis</i> )	101,00	33	10
293	Микроскопическое исследование мокроты на микобактерии туберкулеза ( <i>Mycobacterium tuberculosis</i> )	176,00	26	18
294	Микологическое исследование влагалищного отделяемого на грибы рода кандиды ( <i>Candida spp.</i> )	541,00	46	
295	Молекулярно-биологическое исследование влагалищного отделяемого на микоплазму (качеств)	577,00	43	
296	Молекулярно-биологическое исследование влагалищного отделяемого на уреоплазму (качеств)	577,00	43	
297	Молекулярно-биологическое исследование отделяемого женских половых органов на хламидии ( <i>Chlamydia trachomatis</i> )	580,00	43	
298	Молекулярно-биологическое исследование влагалищного отделяемого на трихомонады ( <i>Trichomonas vaginalis</i> ) (качеств)	577,00	43	
299	Исследование выделений на гонококки (микроскопия)	125,00	27	20
300	Молекулярно-биологическое исследование отделяемого из уретры на вирус папилломы человека ( <i>Pailloma virus</i> )	586,00	43	
301	Молекулярно-биологическое исследование отделяемого из уретры на вирус простого герпеса 1,2 ( <i>Herpes simplex virus 1,2</i> )	575,00	44	
302	Исследование отделяемого мочеполовых органов на степень чистоты	87,00	29	13
<b>Услуги лаборатории клинической микробиологии</b>				
303	Бак. исследование крови на гемокультуру (1 проба)	1 156,00	4	3
304	Проведение серологической реакции на различные инфекции, вирусы	799,00	4	3
305	Бактериологическое исследование гнойного отделяемого на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	1 318,00	23	13
306	Бактериологическое исследование крови на стерильность	2 093,00	4	3
307	Бак. исследование микробиоциноза кишечника (дисбактериоз)	2 321,00	21	12
308	Определение антител к сальмонелле паратифа А ( <i>Salmonella paratyphi A</i> ) в крови	473,00	9	6
309	Определение антител к сальмонелле паратифа В ( <i>Salmonella paratyphi B</i> ) в крови	473,00	9	6
310	Определение антител к сальмонелле тифи ( <i>Salmonella typhi</i> ) в крови	495,00	9	5
311	Бактериологическое исследование слизи и пленок с миндалин на палочку дифтерии ( <i>Corinebacterium diphtheriae</i> )	399,00	24	13
312	Бактериологическое исследование слизи с задней стенки глотки на менингококк ( <i>Neisseria meningiditis</i> )	521,00	19	12

313	Бак.исследование верхних дыхательных путей на патогенные стафилококки (1 ло	320,00	28	17
314	Бактериологическое исследование слизи с задней стенки глотки на палочку коклюша ( <i>Bordetella pertussis</i> )	385,00	31	14
315	Реакция агглютинации с коклюшным диагностикумом (1 проба)	488,00	13	5
316	Реакция агглютинации с паракоклюшным диагностикумом (1 проба)	488,00	13	5
317	Бактериологическое исследование кала на возбудителя дизентерии ( <i>Shigella spp.</i> )	709,00	21	13
318	Бактериологическое исследование кала на иерсинии ( <i>Yersinia spp.</i> )	469,00	28	17
319	Бактериологическое исследование кала на кампилобактерии ( <i>Campylobacter spp.</i> )	308,00	28	16
320	Бактериологическое исследование кала на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	830,00	21	13
321	Бактериологическое исследование слизи с миндалин и задней стенки глотки на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	675,00	13	17
322	Бактериологическое исследование плевральной жидкости на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	1 140,00	14	16
323	Определение антигенов геликобактера пилори в испражнениях иммунохроматографическим методом	626,00	2	3
324	Серологические исследования на вирусы респираторных инфекций	746,00	1	3
325	Бак. исследование кала на патогенный стафилококк	768,00	23	12
326	Бак. исследование кала на условно-патогенную микрофлору	1 373,00	28	17
327	Микробиологическое исследование отделяемого женских половых органов на уреоплазму ( <i>Ureaplasma urealyticum</i> )	802,00	1	1
328	Микробиологическое исследование отделяемого из уретры на микоплазмы ( <i>Mycoplasma genitalium</i> ) и уреоплазму ( <i>Ureaplasma urealyticum</i> )	1 442,00	5	3
329	Микробиологическое исследование отделяемого женских половых органов на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	942,00	17	11
330	Бак. исследование грудного молока на микрофлору (1 проба)	977,00	20	12
331	Бактериологическое исследование отделяемого из ушей на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	985,00	21	11
332	Микроскопическое исследование отделяемого конъюнктивы на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы	728,00	25	15
333	Микробиологическое исследование мочи на аэробные и факультативно-анаэробные условно-патогенные микроорганизмы	1 053,00	25	15
334	Определение чувствительности микроорганизмов бактериофагам	117,00	30	21

335	Опр. чувствит. микроорг. к антибиотикам методом стандартных тест-систем (1	1 018,00	9	5
<b>Услуги отделения функциональной и ультразвуковой диагностики, кабинета эндоскопии</b>				
336	Бронхоскопия	767,00	25	20
337	Бронхоскопия лечебная	716,00	27	21
338	Велоэргометрия	1 237,00	29	23
339	Дуплексное сканирование аорты	825,00	28	22
340	Дуплексное сканирование брахиоцефальных артерий с цветным доплеровским картированием кровотока	823,00	28	22
341	Дуплексное сканирование транскраниальное артерий и вен	1 597,00	29	23
342	Комплексное ультразвуковое исследование органов брюшной полости (печень, желчный пузырь, селезенка, поджелудочная железа)	1 909,00	29	19
343	Компьютерная спирография	340,00	34	18
344	Нейросонография	410,00	28	22
345	Проведение холтеровского исследования	1 250,00	38	12
346	Ректороманоскопия	497,00	26	23
347	Суточное мониторирование артериального давления	1 033,00	33	18
348	Ткдг с исследованием сосудов экстракраниального бассейна	1 271,00	36	14
349	Голстокишечная эндоскопия	1 180,00	27	24
350	Уздг сосудов (артерий и вен) конечности	823,00	28	22
351	Узи плода в сроке более 15 недель трансабдоминально	431,00	28	18
352	Узи плода в сроке до 15 недель трансабдоминально	431,00	28	18
353	Ультразвуковое исследование вилочковой железы	379,00	27	20
354	Ультразвуковое исследование глазного яблока	322,00	32	18
355	Ультразвуковое исследование головного мозга	211,00	29	21
356	Ультразвуковое исследование желчного пузыря с определением его сократимости	803,00	30	20
357	Ультразвуковое исследование лимфатических узлов	296,00	26	21
358	Ультразвуковое исследование лимфатических узлов (одна анатомическая зона)	895,00	30	21
359	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинально с цветным доплеровским картированием	774,00	29	22
360	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинальное	439,00	28	21
361	Ультразвуковое исследование молочных желез	298,00	27	18
362	Ультразвуковое исследование мочевого пузыря с определением остаточного объема мочи	425,00	29	19
363	Ультразвуковое исследование мошонки с цветным доплеровским картированием	740,00	30	20
364	Ультразвуковое исследование мягких тканей (одна анатомическая зона)	258,00	30	21

365	Ультразвуковое исследование мягких тканей с цветным доплеровским картированием	1 051,00	29	22
366	Ультразвуковое исследование органов мошонки	298,00	27	18
367	Ультразвуковое исследование плевральной полости	314,00	26	19
368	Ультразвуковое исследование плода	370,00	32	19
369	Ультразвуковое исследование почек и надпочечников	287,00	28	16
370	Ультразвуковое исследование почек с цветным доплеровским картированием	740,00	30	20
371	Ультразвуковое исследование предстательной железы трансректально	417,00	28	19
372	Ультразвуковое исследование сустава	258,00	30	20
373	Ультразвуковое исследование сустава с цветным доплеровским картированием	510,00	30	21
374	Ультразвуковое исследование щитовидной железы и паращитовидных желез	247,00	25	19
375	Ультразвуковое исследование щитовидной железы с цветным доплеровским картированием	782,00	29	21
376	Цветное доплеровское картирование артерий конечностей	430,00	27	21
377	Цветное доплеровское картирование вен конечностей	430,00	27	21
378	Цветное доплеровское картирование брахиоцефальных сосудов	825,00	28	22
379	Цветное доплеровское картирование почечных артерий	1 599,00	29	23
380	Эзофагогастродуоденоскопия	682,00	26	23
381	Экг с физической нагрузкой	654,00	36	16
382	Эл.кардиографическое исслед. в 12 отведениях (авт.)	212,00	30	19
383	Эл.кардиографическое исслед.в 12 отведениях с дополнительными отведениями	263,00	25	17
384	Электроэнцефалография с компьютерной обработкой и функциональными пробами	1 211,00	28	23
385	Эндоскопическое удаление полипа желудка	1 362,00	28	21
386	Эхокардиография	456,00	42	10
387	Эхокардиография с цветным картированием и доплеровским анализом	1 633,00	28	22
<b>Услуги рентгено-диагностического отделения</b>				
388	Внутривенное урография	2 127,00	9	6
389	Ирригоскопия	993,00	22	16
390	Компьютерная томография височной кости	1 180,00	19	13
391	Компьютерная томография гипофиза без контраста	1 023,00	21	15
392	Компьютерная томография гипофиза с контрастом	3 061,00	9	7
393	Компьютерная томография головного мозга с контрастом	3 055,00	9	7
394	Компьютерная томография головы	1 006,00	21	16
395	Компьютерная томография головы с контрастированием структур головного мозга	1 023,00	21	15

396	Компьютерная томография грудного отдела позвоночника (без контраста)	723,00	30	22
397	Компьютерная томография грудной клетки	1 022,00	29	22
398	Компьютерная томография забрюшинного пространства	723,00	30	22
399	Компьютерная томография костей лицевого черепа (без контраста)	1 216,00	18	13
400	Компьютерная томография костноуставной системы (без контраста)	1 104,00	19	14
401	Компьютерная томография лицевого отдела черепа	1 132,00	19	14
402	Компьютерная томография молочных желез (без контраста)	1 023,00	21	15
403	Компьютерная томография нижней челюсти (без контраста)	1 132,00	19	14
404	Компьютерная томография орбит с контрастом	3 055,00	9	7
405	Компьютерная томография органов брюшной полости	1 023,00	21	15
406	Компьютерная томография органов брюшной полости и забрюшинного пространства	3 055,00	9	7
407	Компьютерная томография органов грудной полости	1 023,00	21	15
408	Компьютерная томография органов малого таза у женщин	1 023,00	21	15
409	Компьютерная томография позвоночника (один отдел)	723,00	30	22
410	Компьютерная томография позвоночника спиральная	723,00	30	22
411	Компьютерная томография почек и верхних мочевыводящих путей с болюсным контрастированием	3 055,00	9	7
412	Компьютерная томография придаточных пазух носа без контраста	723,00	30	22
413	Компьютерная томография придаточных пазух с контрастом	3 055,00	9	7
414	Компьютерная томография сердца (без контраста)	754,00	29	21
415	Компьютерная томография сердца (с контрастом)	2 190,00	13	10
416	Компьютерная томография скуловой кости (без контраста)	1 156,00	19	14
417	Компьютерная томография слюнной железы (без контраста)	1 144,00	19	14
418	Компьютерная томография слюнной железы (с контрастным усилением)	1 857,00	16	11
419	Компьютерная томография сустава	1 156,00	19	13
420	Компьютерная томография шеи	927,00	21	15
421	Компьютерная томография шеи с контрастированием	3 636,00	8	6
422	Компьютерная томография: количественная оценка эмфиземы легких	1 374,00	21	15
423	Компьютерно-томографическое перфузионное исследование головы	2 634,00	9	8
424	Обзорная рентгенография молочной железы в одной проекции	202,00	24	19



425	Обзорная рентгенография обеих молочных желез в прямой и косой проекциях (аналоговая)	517,00	26	21
426	Обзорная рентгенография одной молочной железы в прямой и косой проекциях (аналоговая)	260,00	26	20
427	Обзорный снимок брюшной полости и органов малого таза	304,00	25	19
428	Описание и интерпретация компьютерных томограмм	205,00	35	
429	Описание и интерпретация рентгенографических изображений	135,00	53	
430	Прицельная рентгенография молочной железы (аналоговая)	202,00	24	19
431	Рентгенография бедра (2 проекции)	325,00	22	16
432	Рентгенография бедренного сустава	163,00	28	22
433	Рентгенография бедренной кости	183,00	25	19
434	Рентгенография большой берцовой и малой берцовой костей	289,00	24	18
435	Рентгенография височной кости	264,00	26	20
436	Рентгенография височных костей по майеру	259,00	26	21
437	Рентгенография височных костей по стенверсу	260,00	26	20
438	Рентгенография всего таза	210,00	23	17
439	Рентгенография всего черепа, в одной или более проекциях	273,00	26	19
440	Рентгенография голеностопного сустава (2 проекции)	266,00	27	20
441	Рентгенография грудино-ключичного сочленения	246,00	28	22
442	Рентгенография грудины	273,00	26	19
443	Рентгенография грудной клетки - 1 проекция	183,00	25	19
444	Рентгенография грудной клетки - 2 проекции	289,00	24	18
445	Рентгенография дорсального отдела позвоночника	307,00	22	17
446	Рентгенография кисти в 2-х проекциях	264,00	26	20
447	Рентгенография кисти руки	181,00	26	20
448	Рентгенография ключицы	168,00	27	21
449	Рентгенография ключицы в 2-х проекциях	264,00	26	20
450	Рентгенография коленного сустава	273,00	26	19
451	Рентгенография костей носа в 2-х проекциях	264,00	26	20
452	Рентгенография крестца и копчика	262,00	27	20
453	Рентгенография лобной пазухи	180,00	27	21
454	Рентгенография локтевого сустава	273,00	26	19
455	Рентгенография локтевой кости и лучевой кости	267,00	26	20
456	Рентгенография лопатки в 2-х проекциях	249,00	27	21
457	Рентгенография лучезапястного сустава	265,00	27	20
458	Рентгенография плечевого сустава	181,00	26	20
459	Рентгенография плечевого сустава в 2-х проекциях	264,00	26	21
460	Рентгенография плечевой кости	324,00	22	16
461	Рентгенография почки	298,00	26	19
462	Рентгенография пояснично-крестцового отдела позвоночника	313,00	23	17
463	Рентгенография придаточных пазух носа	162,00	29	23

464	Рентгенография ребра (ер)	210,00	23	17	
465	Рентгенография скуловой кости	170,00	27	21	
466	Рентгенография стопы	170,00	27	21	
467	Рентгенография стопы в 2-х проекциях	264,00	26	20	
468	Рентгенография тазобедренного сустава (2 проекции)	341,00	21	16	
469	Рентгенография турецкого седла	330,00	28	21	
470	Рентгенография шейного отдела позвоночника	264,00	26	20	
471	Рентгеноскопия желудка и двенадцатиперстной кишки	704,00	29	23	
472	Рентгеноскопия легких	174,00	27	20	
473	Рентгеноскопия сердца и перикарда	475,00	29	22	
474	Спиральная компьютерная томография грудной полости	2 655,00	11	8	
475	Спиральная компьютерная томография забрюшинного пространства	3 055,00	9	7	
476	Спиральная компьютерная томография органов малого таза у женщин	3 055,00	9	7	
477	Спиральная компьютерная томография сердца	927,00	21	15	
478	Спиральная компьютерная томография сустава	1 180,00	19	13	
479	Томография гортани	507,00	28	21	
480	Томография легких	518,00	28	21	
481	Томография легких - 2 проекции	865,00	25	18	
482	Томография органов средостения - 2 проекции	765,00	28	21	
483	Томография подвздошных костей таза	569,00	28	22	
484	Флюорография грудной клетки обычная в 2-х проекциях	190,00	17	19	
485	Флюорография грудной клетки обычная в 3-х проекциях	276,00	17	19	
486	Флюорография легких	86,00	16	21	
<b>Услуги хирургии</b>					
№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб.	Врач хирург	Врач хирург (ассистент)	Мед. сестра
487	Лигирование латексными кольцами внутренних геморроидальных узлов	720,00	17		13
488	Пункция лимфатического узла	186,00	28		20
489	Венесекция	722,00	14	12	12
490	Проведение блокады одного выхода нервных окончаний при лечении невралгии тройничного нерва	372,00	5		3
491	Перевязка "чистой" раны	143,00	24		21
492	Снятие швов	146,00	23		20
493	Перевязка гнойной раны простая	187,00	18		24
494	Перевязка гнойной раны сложная	515,00	20		18
495	Удаление инородных тел в тканях	1 310,00	8		14
496	Удаление инородных тел в тканях	2 665,00	6	4	8
497	Хирургическая обработка раны вторичная	1 260,00	8		14

498	Иссечение эпителиального копчикового хода	3 350,00	6	4	4
499	Формирование вторичных швов	1 475,00	7		12
500	Удаление доброкачественных новообразований подкожно-жировой клетчатки	3 187,00	6	5	4
501	Вскрытие поверх. абсцесса, панариция	551,00	9		8
502	Операции при панарициях, абсцессах и флегмонах кисти	1 102,00	8		17
503	Иссечение остроконечных кондилом перианальной области	1 262,00	6		8
504	Удаление доброкачественной опухоли кожи, подкожной клетчатки, лимфоузла	3 111,00	5	4	7
505	Операции при вросшем ногте	278,00	25		22
506	Удаление ногтевых пластин	1 775,00	6		4
507	Пункции суставов лечебные	388,00	13		35
508	Аденоидэктомия	1 018,00	18		15
509	Ринопластика	1 687,00	22		19
510	Полипэктомия носа	1 683,00	22		19
511	Подслизистая резекция нижней носовой раковины	1 692,00	22		19
512	Вазотомия нижней носовой раковины	1 458,00	17		22
513	Эндонозальная гайморотомия	1 690,00	22		19
514	Разрез, иссечение и закрытие вен нижней конечности (без анестезиологического пособия)	6 351,00	8	7	6
515	Геморроидэктомия	3 213,00	6		12
516	Вскрытие мастита	414,00	8		36
517	Операции при варикоцеле	3 689,00	5	4	3
518	Операции при фимозе	2 425,00	6	5	4
519	Операции при водянке оболочек яичка	2 711,00	6	5	4
520	Коррекция гинекомастии	3 995,00	6	4	5
521	Удаление атеромы век	2 419,00	6	5	4
522	Пластика передней брюшной стенки	5 662,00	4	3	3
523	Удаление дренажа	136,00	25		19
524	Низкоинтенсивная лазеротерапия (внутривенное облучение крови)	1 738,00			2
525	Ультразвуковая дезинтеграция (лор)	18 392,00	2		3
526	Анестезиологическое пособие - общая неингаляционная внутривенная анестезия со спонтанным дыханием	1 032,00	12		10
<b>Санитарно-эпидемиологические услуги</b>					
527	Санитарно-бактериологическое исследование смывов внешней среды	806,00	15	13	
528	Санитарно-бактериологическое исследование смывов с рук хирургов и кожи операционного поля	1 670,00	18	16	
529	Санитарно-бактериологическое исследование на стерильность хирургических инструментов, перевязочного и шовного материалов, катетеров, перчаток, операционного белья и др. (1 вид микроорганизма)	1 728,00	18	15	
530	Санитарно-бактериологическое исследование воздуха помещений аспирационным методом	1 586,00	15	13	

531	Санитарно-бактериологическое исследование питьевой воды методом мембранных фильтров	999,00	12	11
<b>Медицинское сопровождение</b>				
532	Медицинское сопровождение (врач)	375,00	53	
533	Медицинское сопровождение (фельдшер)	300,00		53
534	Медицинское сопровождение (медицинской сестрой)	250,00		53

II. Сотрудникам, осуществляющим организационные и другие функции связанные с предоставлением, расчетом и мониторингом платных услуг:

№ п/п	Должность (отдел)	% оплаты	Примечание
1	Кассир кабинета платных медицинских услуг	3	За работу по оформлению и учету документации (От суммы доходов по оформленным договорам через кассу кабинета платных мед.услуг (начисление осуществляется отдельно по взрослой и детской поликлиникам))
		1	За работу по учету расходов на заработную плату (От суммы обработанных возвратных талонов от исполнителей услуг для последующего начисления выплат(начисление осуществляется отдельно по взрослой и детской поликлиникам))
2	Кассир бухгалтерии учреждения	0,5	От суммы сданных денежных средств в банк, полученных от населения за оказанные платные мед.услуги
3	Планово-экономический отдел	0,8	За работу по учету, мониторингу и анализу приносящей доход деятельности (От суммы обработанных возвратных талонов по взрослой и детской поликлиникам и от суммы доходов по реестру оказанных мед.услуг юридическим лицам по договорам (распределяется на основании решения собрания коллектива планово-экономического отдела)
	Бухгалтерия	0,8	За работу по учету, мониторингу и анализу приносящей доход деятельности (От суммы обработанных возвратных талонов по взрослой и детской поликлиникам и от суммы доходов по реестру оказанных мед.услуг юридическим лицам по договорам (распределяется на основании решения собрания коллектива бухгалтерии)
4	Договорной отдел	0,8	За работу по учету, мониторингу и анализу приносящей доход деятельности (От суммы доходов по реестру оказанных мед.услуг юридическим лицам по договорам (распределяется на основании решения собрания коллектива договорного отдела)
5	Должности отдела маркетинга		В зависимости от отработанного времени в соответствии с табелем учета рабочего времени ежемесячно. Размер должностного оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением «Об оплате труда работников БУ ХМАО-Югры "Сургутская городская клиническая поликлиника №1"»
6	Прочий персонал		Конкретный перечень сотрудников и размер доплаты устанавливается отдельным приказом главного врача
7	Главный врач		Согласно трудового договора главного врача

\*Информация о выполненном объеме работ предоставляется по форме заведующим отдела маркетинга (приложение №8 Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг в БУ ХМАО-Югры «СГКП №1»).